

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного
бюджетного учреждения культуры
города Москвы "Клуб "Атом"
от 24 августа 2017 г. № 23

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе клубных формирований Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Клуб "Атом"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубных формирований Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Клуб "Атом".

1.2. Под клубным формированием понимается, добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства и науки, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.3. К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии самодеятельного творчества, музыкальные коллективы, любительские объединения и клубы по интересам, театры и театральные коллективы, спортивно-оздоровительные студии, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского и иного направления, соответствующего основным видам деятельности ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом".

1.4. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством РФ;
- Уставом ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом";
- договором на оказание услуг с руководителем ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом";
- Положением о клубном формировании.

1.5. Положение о конкретном клубном формировании разрабатывается на основании Устава ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом" и утверждается директором ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом", на базе которого создается и действует данное клубное формирование.

2. Организация деятельности клубного формирования

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом".

2.2. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок и т.п.);

- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер - классы и т.п.);

- участвует в общих программах и акциях ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом"

- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;

- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

2.3. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования;

- за счет внебюджетных средств;

- по принципу полной самокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования, а также средств, полученных от собственной деятельности, и иных средств;

- на общественных началах.

2.4. Комплектование клубных формирований производится в течение года.

2.5. Комплектация групп клубного формирования осуществляется по возрастному принципу. В детские группы набираются участники не старше 17 лет.

2.6 Занятия в клубных формированиях должны заканчиваться не позже 21.00 часа, если участникам не исполнилось 16 лет.

2.7 Договора об оказании услуг по организации работы клубного формирования с руководителями клубных формирований заключаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.8. Занятия в проводятся систематически в соответствии с утвержденным расписанием. Продолжительность занятий клубных формирований устанавливается руководителем учреждения с учетом возрастных особенностей участников.

2.9. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию "народный" (образцовый) коллектив.

За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу, участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, почетный знак, другим отличиям на основании соответствующих документов местных органов власти.

3. Деятельность руководителя клубного формирования

3.1. Оформляет документацию клубного формирования.

3.2. Осуществляет сбор пакета документов (договор об оказании платных услуг, заявление, копии свидетельства о рождении и паспорта) для приема и регистрации участника клубного формирования на портале государственных услуг города Москвы.

3.3. Осуществляет контроль оплаты занятий участниками клубных формирований.

3.4. Комплектует группы, обеспечивает стабильность посещения занятий.

3.5. Разрабатывает Планы и Программы работы клубного формирования на период заключенного договора.

3.6. Проводит эстетическую и нравственную работу с участниками творческого коллектива.

3.7. Строго по расписанию проводит занятий с участниками клубного формирования.

3.8. Ведет разъяснительную работу в коллективе по обеспечению режима соблюдения норм и правил техники безопасности. Проводит инструктаж по мерам пожарной безопасности с участниками клубного формирования.

3.9. Обеспечивает сохранность вверенного ему имущества, а также сохранность и порядок в помещении для занятий, а также прилегающих к нему помещений (коридоров и раздевалок).

3.10. Контролирует посещаемость занятий, ведет журнал посещаемости.

3.11. Осуществляет связь с родителями детей - участников коллектива.

3.12. Организует проведение отчетных концертов, открытых занятий, праздников и т.п., разрабатывает сценарии мероприятий;

3.13. Организует участие коллектива в концертных программах клуба.

3.14. Организует участие коллектива в районных, окружных региональных международных и др. мероприятиях;

3.15. Предоставляет в установленные сроки документы и отчеты:

- программу учебно-воспитательной деятельности;
- расписание занятий по группам;
- перспективный план работы;
- заполненный журнал учета посещаемости;
- годовой аналитический отчет о работе клубного формирования

4. Материальная база клубных формирований

4.1. Доходы клубных формирований, осуществляющих свою деятельность на принципах самоокупаемости, образуются из взносов участников клубных формирований.

4.2. Размер ежемесячной оплаты занятий участниками клубных формирований устанавливаются администрацией клуба, согласовывается с

СТК, утверждается приказом директора. При расчете размера платы за обучение учитываются следующие расходы:

- на оплату труда руководителя в размере 35% поступившей ежемесячной оплаты занятий участниками клубного формирования;
- на финансирование плановых и текущих расходов учреждения

4.3. Порядок оплаты занятий:

- плата за занятия вносится родителями или участниками ежемесячно до конца предыдущего месяца в отделениях Банков России на расчетный счет ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом" по квитанции установленного образца.

4.4. Неукоснительно выполняются требования, изложенные в Правилах для участников клубных формирований ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом".

4.5. Соблюдаются требования Положения "О порядке предоставлении льгот для отдельных категорий граждан на платные услуги ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом"".

5. Обязанности участников клубных формирований

5.1. Участники клубных формирований обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом" правила техники безопасности, правила пожарной безопасности в помещениях ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом";

- приходить на занятия за 15 минут до их начала;
- приходить на занятия в сменной обуви;
- верхнюю одежду оставлять в гардеробе;
- бережно относиться к государственному имуществу;
- предъявлять подтверждение об оплате занятий до 10 числа текущего месяца;
- выполнять рекомендации руководителя клубного формирования.

6. Руководство и контроль деятельности клубного формирования

6.1. Общее руководство и контроль деятельности клубных формирований осуществляет директор ГБУК г. Москвы "Клуб "Атом".

6.2. Художественный руководитель руководит творческой деятельностью клубных формирований и обеспечивает качество их работы.

6.3. Организацию и контроль работы в клубных формированиях осуществляет заведующий отделом.

6.4. Методист осуществляет методическое руководство клубными формированиями.

6.5. Непосредственное руководство клубными формированиями осуществляет руководитель клубного формирования

6.6. Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несет руководитель клубного формирования.
